РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГАТ ИРЫСТОНЫ-АЛАНИЙЫ ÆРЫДОНЫ РАЙОНЫ МИНÆВÆРТТЫ ÆМБЫРДЫ УЫНАФФÆ

РЕШЕНИЕ

СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АРДОНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ АРДОНСКОГО РАЙОНА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 28.06.2014Г. №172-ФЗ «О СТРАТЕГИЧЕСКОМ ПЛАНИРОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

В целях реализации положений Федерального закона от 28.06.2014г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ардонский район Собрание представителей Ардонского района Республики Северная Осетия-Алания решает:

- 1. Утвердить положение «О стратегическом планировании в муниципальном образовании Ардонский район» (приложение№1).
- 2. Утвердить состав о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования Ардонского района (приложение№2).
- 3. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования Ардонского района (приложение№3).
- Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Ардонский район (приложение№4).
- 5. Обязанности по разработке и своевременному представлению разделов Стратегии возложить на руководителей структурных подразделений АМС МО Ардонский район, курирующих основные направления социально-экономического развития района, соответствующие разделам Стратегии.
- 6. Координатором в разработке документов стратегического планирования в Ардонском районе определить отдела по вопросам социально-экономического развития и предпринимательства, закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд АМС МО Ардонский район.
- 7. В целях обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления данное решение опубликовать в районной газете «Рухс» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Ардонский район: www.ardon15.ru.
- 8. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава МО Ардонский район председатель Собрания представитель

В. Марзаев

г. Ардон 28 июля 2022 года №11/1 Приложение №1 К решению Собрания представителей муниципального образования Ардонский район от 28 июля 2022г. №11/1

ПОЛОЖЕНИЕ

О стратегическом планировании в муниципальном образовании Ардонский район.

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Положение о стратегическом планировании в муниципальном образовании Ардонский район (далее - Положение) определяет систему стратегического планирования в Ардонском районе (далее - стратегическое планирование), устанавливает полномочия участников стратегического планирования и порядок разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования, а также регулирует отношения, возникающие между участниками стратегического планирования.

Систему стратегического планирования образуют участники стратегического планирования и документы стратегического планирования, разрабатываемые в процессе целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район.

Принципы и задачи стратегического планирования определяются Федеральным законом от 28 июня 2014 г. N172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28 июня 2014 г. N172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".

2. Система стратегического планирования

2.1. Участники стратегического планирования

Участниками стратегического планирования являются:

- 1) Глава Муниципального образования Ардонский район;
- 2) Собрание представителей Ардонского района;
- 3) Администрация муниципального образования Ардонский район;
- 4) Контрольно-счетная палата муниципального образования Ардонский район;
 - 5) муниципальные организации в случаях, предусмотренных

муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район.

2.2. Документы стратегического планирования

- 2.2.1. К документам стратегического планирования относятся:
- 1) стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район (разрабатывается в рамках целеполагания);
- 2) прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный или долгосрочный периоды (разрабатывается в рамках прогнозирования);
- 3) бюджетный прогноз муниципального образования Ардонский район на долгосрочный период (разрабатывается в рамках прогнозирования);
- 4) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район (разрабатывается в рамках планирования);
- 5) муниципальная программа (разрабатывается в рамках программирования).
- 2.2.2. К разработке документов стратегического планирования могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.
- 2.2.3. Документы стратегического планирования, необходимые для обеспечения бюджетного процесса в муниципальном образовании Ардонский район, разрабатываются, утверждаются (одобряются) и реализуются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.3. Полномочия участников стратегического планирования

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере стратегического планирования, предусмотренных Федеральным законом от 28 июня 2014 г. N172-ФЗ "О стратегическом планировании вРоссийской Федерации", органы местного самоуправления муниципального образования Ардонский район и иные участники стратегического планирования осуществляют следующие полномочия:

- 2.3.1. Глава муниципального образования Ардонский район:
- 1) организует работу Собрания представителей Ардонского района в сфере стратегического планирования;
- представляет Ардонский район в отношениях с иными участниками стратегического планирования на всех уровнях публичной власти в Российской Федерации.
 - 2.3.2. Собрание представителей Ардонского района:
- 1) осуществляет нормативное регулирование в сфере стратегического планирования;
- 2) рассматривает и утверждает стратегию (изменения в стратегию) социально-экономического развития муниципального образования Ардонскийрайон;
- 3) осуществляет контроль за реализацией документов стратегического планирования в рамках своих полномочий;
 - 4) осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования,

отнесенные Уставом муниципального образования Ардонский район и иными муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район к полномочиям Собрания представителей Ардонского района.

- 2.3.3. Администрация муниципального образования Ардонский район:
- 1) участвует в реализации единой муниципальной политики в сфере стратегического планирования в рамках своей компетенции, организует разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ардонский район в указанной сфере;
- определяет долгосрочные цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, согласованные с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и РСО-Алания;
- 3) разрабатывает и направляет на рассмотрение в Собрание представителей Ардонского района проект стратегии (изменений в стратегию) социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- 4) утверждает порядки разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования, утверждение которых отнесено к компетенции администрации муниципального образования Ардонский район;
- 5) разрабатывает, корректирует и утверждает (одобряет) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный или долгосрочный период, муниципальные программы;
- 6) обеспечивает согласованность и сбалансированность документов стратегического планирования, включая согласованность утверждаемых целей и задач социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, показателей достижения этих целей и решения этих задач;
- 7) обеспечивает реализацию документов стратегического планирования, утвержденных органами местного самоуправления муниципального образования Ардонский район в рамках своих полномочий;
- 8) осуществляет мониторинг и контроль (оценку эффективности) реализации документов стратегического планирования, утвержденных органами местного самоуправления муниципального образования Ардонский район, по вопросам, находящимся в ведении администрации муниципального образования Ардонский район;
- 9) участвует в рамках своих полномочий в формировании и реализации документов стратегического планирования, разрабатываемых на региональном уровне по вопросам совместного ведения РСО-Алания и муниципального образования Ардонский район, реализуемых на территории муниципального образования Ардонский район;
- 10) осуществляет методическое обеспечение стратегического планирования социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- 11) осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, определенные действующим законодательством, Уставом

муниципального образования Ардонский район и иными муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район.

- 2.3.4. Контрольно-счетная палата муниципального образования Ардонский район:
- осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с положением «О Контрольно-счетной палате муниципального образования Ардонский район», утвержденным решением Собрания представителей Ардонского района от 18.02.2021 г. №48/3.
- 2) осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с Уставом муниципального образования Ардонский район и иными муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район.

2.4. Общественное обсуждение документов стратегического планирования.

- 2.4.1. Ha обсуждение общественное выносятся проекты стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического образования развития муниципального Ардонский район, социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на долгосрочный или среднесрочный период с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, а также в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район.
- 2.4.2. Форма, порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования определяются нормативно-правовым актом, утвержденным собрания представителей.
- 2.4.3. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования, должны быть рассмотрены органом местного самоуправления, ответственными за разработку документа стратегического планирования.
- 2.4.4. В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документов стратегического планирования их проекты подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ардонский район.
 - 2.5. Реестр документов стратегического планирования муниципального образования Ардонский район.
- 2.5.1. Документы стратегического планирования подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.
- 2.5.2. Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Ардонский район, ответственные за разработку документов стратегического планирования, несут ответственность за достоверность

и своевременность представления информации для государственной регистрации документов стратегического планирования.

- 2.5.3. Администрация муниципального образования Ардонский район формирует единую информационную базу, содержащую сведения о составе документов стратегического планирования, реестр документов стратегического планирования Ардонский район.
- 2.5.4. Реестр документов стратегического планирования муниципального образования Ардонский район ведет координатор. Порядок формирования и ведения реестра документов стратегического планирования муниципального образования Ардонский район утверждается постановлением администрации муниципального образования Ардонский район.

2.6. Координация и организация системы стратегического планирования

- 2.6.1. Координацию, методическое и организационное обеспечение работы по разработке, реализации, мониторингу реализации и корректировке документов стратегического планирования осуществляет координатор, задачами которого являются:
- 1) взаимодействие со структурными подразделениями администрации муниципального образования Ардонский район, которые оказывают ему содействие в осуществлении основных функций и решении задач, и иными организациями и учреждениями, участвующими в процессе разработки, реализации, мониторинга реализации и корректировки документов стратегического планирования;
- 2) ведение реестра документов стратегического планирования муниципального образования Ардонский район;
- освещение работы по разработке документов стратегического планирования в средствах массовой информации.
- 2.6.2. Заинтересованные субъекты и организации принимают участие в стратегическом планировании социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район посредством:
- 2.6.3. общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования в порядке, определяемом Положением о порядке организации и проведения слушаний (обсуждений) на территории муниципального образования Ардонский район, утвержденным нормативно-правовым актом.
- 1) направления в администрацию муниципального образования Ардонский район предложений по социально-экономическому развитию муниципального образования Ардонский район, документов планирования собственной деятельности для учета в процессе разработки стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район и других документов стратегического планирования;
- 2) включения в документы планирования собственной деятельности мероприятий, направленных на решение задач развития, определенных стратегией социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район и иными документами стратегического планирования.
- 3. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания
- 3.1. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования

Ардонский район.

- 3.1.1. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район (далее Стратегия) является основным документом стратегического планирования.
- 3.1.2.Стратегия разрабатывается с учетом:
- 1) содержания документов стратегического планирования Российской Федерации, Северо-Кавказского федерального округа, РСО-Алания и муниципального образования Ардонский район;
- 2) имеющихся сведений о содержании долгосрочных стратегий, планов и программ развития предприятий и иных хозяйствующих субъектов, деятельность которых оказывает существенное влияние на состояние внутренних и (или) внешних факторов развития муниципального образования Ардонский район;
- прогнозов социально-экономического развития Российской Федерации,
 PCO-Алания и муниципального образования Ардонский район.
- 3.1.3.Стратегия разрабатывается на период, соответствующий периоду планирования стратегии социально-экономического развития РСО-Алания.
- 3.1.4.Решение о разработке и корректировке Стратегии принимается Собранием представителей Ардонскогорайона.
- 3.1.5.Стратегия содержит:
- 1) оценку достигнутых целей социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район по итогам отчетного периода;
- 2) анализ и оценку социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, включающую описание внутренних и внешних условий и факторов развития, в том числе существующих угроз, конкурентных преимуществ и "точек"экономического роста муниципального образования Ардонский район;
- 3) стратегическое видение (образ желаемого будущего), генеральную цель, миссию муниципального образования Ардонский район, приоритетные направления развития, стратегические цели, целевые ориентиры (количественное и качественное описание ожидаемых результатов реализации Стратегии) и стратегические задачи, сгруппированные по приоритетным направлениям развития муниципального образования Ардонский район;
- 4) сроки и этапы реализации Стратегии, перечень и описание механизмов реализации Стратегии;
 - 5) ожидаемые результаты реализации Стратегии;
- 6) информацию о муниципальных программах, утверждаемых в целях реализации Стратегии;
- 7) иные положения, определяемые действующим законодательством Российской Федерации, РСО-Алания и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район.
- 3.1.6. Стратегия является основой для разработки плана мероприятий по реализации Стратегии и муниципальных программ. Положения Стратегии учитываются при разработке и (или) корректировке документов стратегического планирования.
 - 3.2. Порядок разработки, корректировкии утверждения Стратегии
- 3.2.1. Разработка (корректировка) Стратегии осуществляется координатором с привлечением структурных подразделений администрации муниципального

образования Ардонский район по критерию целевой направленности и отраслевой специфики, приоритетных направлений Стратегии.

- 3.2.2. К разработке (корректировке) Стратегии могут привлекаться профессиональные эксперты и консультанты.
- 3.2.3.По итогам разработки проекта Стратегии (проекта изменений в Стратегию) проводится процедура согласования по следующему алгоритму:
- 1) из материалов, подготовленных структурными подразделениями администрации муниципального образования Ардонский район, координатором готовится проект Стратегии, который проходит процедуру согласования с заинтересованными структурными подразделениями администрации муниципального образования Ардонский район, Контрольно-счетной палатой муниципального образования Ардонский район;
- 2) при наличии замечаний проект Стратегии дорабатывается и направляется на общественное обсуждение.
- 3.2.4. В целях профессионального и общественного обсуждения, а также проведения оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ардонский район проект Стратегии размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Ардонский район. В течение 15 дней после опубликования проекта Стратегии на официальном сайте администрации муниципального образования Ардонский район заинтересованные организации проводят общественное обсуждение проекта Стратегии, присылают координатору свои замечания и предложения.
- 3.2.5. Для обсуждения подготовленного проекта Стратегии (изменений в Стратегию) проводятся слушания (обсуждения) в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом Собрания представителей.
- 3.2.6. Проект Стратегии, прошедший публичные слушания, утверждается на заседании Собрания представителей Ардонскогорайона по представлению главы администрации муниципального образования Ардонский район.
- 3.2.7. Основаниями для корректировки Стратегии являются:
- 1) изменения внешних и внутренних условий социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, влияющие на актуальность действующей Стратегии;
- 2) утверждение (корректировка) Стратегии социально-экономического развития РСО-Алания.
- 4. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках прогнозирования
- 4.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный период
- 4.1.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный период разрабатывается на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период с учетом прогноза социально-экономического развития РСО-Алания на среднесрочный период, Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования Ардонский район

на среднесрочный период.

- 4.1.2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный период утверждается (одобряется) администрацией муниципального образования Ардонский район.
- 4.1.3. Реализацию полномочий по разработке, корректировке, мониторингу прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный период осуществляет координатор.
- 4.1.4. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный период включает в себя количественные и качественные характеристики развития муниципального образования Ардонский район, выраженные через систему прогнозных экономических и социальных показателей, и содержит следующие параметры:
- 1) краткую характеристику сценарных условий, положенных в основу прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный период;
- 2) приоритетные направления развития муниципального образования Ардонский район в прогнозируемом периоде;
- показатели социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район за последние 3 года, состояние экономического и социального развития в текущем финансовом году и основные прогнозные показатели на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) прогноз социально-экономического развития отдельных отраслей экономики и социальной сферы муниципального образования Ардонский район;
- 5) прогноз развития муниципального имущественного комплекса муниципального образования Ардонский район;
- прогноз основных демографических тенденций, трудовых ресурсов, занятости населения, структуры денежных доходов и расходов населения.
- 4.1.5. Порядок разработки, принятия и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район на среднесрочный период утверждается постановлением администрации муниципального образования Ардонский район.
- 4.2. Бюджетный прогноз муниципального образования Ардонский район на долгосрочный период
- 4.2.1. Под бюджетным прогнозом муниципального образования Ардонский район на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета муниципального образования Ардонский район, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет муниципального образования Ардонский район, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.
- 4.2.2. Процесс долгосрочного бюджетного планирования и формирования бюджетного прогноза на долгосрочный период, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе вмуниципальном образовании Ардонский район.
 - 5. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках

5.1. План мероприятий по реализации Стратегии

- 5.1.1. План мероприятий по реализации Стратегии (далее план мероприятий) разрабатывается на основе положений стратегии на период реализации стратегии с учетом основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации и Администрации РСО-Алания.
- 5.1.2. План мероприятий разрабатывается (корректируется) координатором на основе предложений структурных подразделений администрации муниципального образования Ардонский район в течение 3 месяцев с момента утверждения Стратегии (внесения изменений в Стратегию).
- 5.1.3. Структура плана мероприятий формируется с учетом структуры направлений, стратегических целей и задач стратегии и включает в себя:
- 1) этапы реализации Стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три шесть лет (для последующих этапов и периодов);
- 2) цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии;
- 3) показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;
- 4) комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, указанных в Стратегии;
- 5) иные положения, установленные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район.
- 5.1.4. План мероприятий (изменения в план мероприятий) утверждается постановлением администрации муниципального образования Ардонский район.

5.2. Муниципальные программы

- 5.2.1. Муниципальные программы являются основным инструментом реализации Стратегии, имеющим четкие бюджетные, временные и ресурсные ограничения.
- 5.2.2. Разработка муниципальных программ осуществляется структурными подразделениями администрации муниципального образования Ардонский район на основании Перечня муниципальных программ, предлагаемых к реализации (реализуемых) на территории муниципального образования Ардонский район, направляемого в Финансовое управление для формирования проекта бюджета муниципального образования Ардонский район на очередной финансовый год и плановый период.
- 5.2.3. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, определенными Стратегией, с учетом отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации и стратегии социально-экономического развития и документов стратегического планирования РСО-Алания.

- 5.2.4. Порядок разработки, реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности муниципальных программ утверждается постановлением администрации муниципального образования Ардонский район.
- 5.2.5. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации муниципального образования Ардонскийрайон в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ардонский район.

6. Реализация документов стратегического планирования

- 6.1. Реализация Стратегии осуществляется путем разработки и реализации плана мероприятий. Положения Стратегии детализируются в муниципальных программах с учетом необходимого ресурсного обеспечения.
- 6.2. Муниципальные программы, необходимые для реализации Стратегии, определяются администрацией муниципального образования Ардонский район. Ежегодно проводится оценка эффективности реализации каждой муниципальной программы. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии утверждаются постановлением администрации муниципального образования Ардонский район.
- 6.3. Администрация муниципального образования Ардонский район готовит отчет о реализации Стратегии и плана мероприятий за отчетный период и по итогам завершения каждого этапа реализации Стратегии.
 - 7. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования
- 7.1. Цели и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования
- 7.1.1. Целями мониторинга реализации документов стратегического планирования являются повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования, осуществляемого на основе наблюдения, сбора, систематизации, анализа и комплексной оценки основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования, а также повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район.
- 7.1.2. Основными задачами мониторинга реализации документов стратегического планирования являются:
- 1) наблюдение, сбор, систематизация и анализ информации о социально-экономическом развитии Муниципального образования Ардонский район;
- оценка степени достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, достижения показателей, выполнения мероприятий, определенных в документах стратегического планирования;
- 3) оценка эффективности и результативности документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках планирования и программирования;
- 4) оценка соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации документов стратегического планирования и ресурсов, необходимых для

их реализации;

- 5) оценка уровня социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район, проведение анализа, выявление возможных внутренних и внешних рисков;
 - 6) повышение эффективности системы стратегического планирования;
 - 7) оценка реализации документов стратегического планирования.
- 7.1.3. Мониторинг реализации документов стратегического планирования осуществляется по следующим направлениям:
 - 1) оценка результатов реализации Стратегии и плана мероприятий;
 - 2) оценка эффективности реализации муниципальных программ;
- 3) оценка социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район и муниципального управления;
- 4) мониторинг общественного мнения в отношении приоритетов и направлений социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район и оценка удовлетворенностинаселения качеством жизни.

Проведение мониторинга реализации документов стратегического планирования по всем вышеуказанным направлениям позволит получить объективную оценку актуальности и адекватности Стратегии, делать выводы о необходимости корректировки Стратегии и плана мероприятий, степени эффективности мер, предпринимаемых участниками стратегического планирования по реализации документов стратегического планирования.

- 7.1.4. Мониторинг реализации документов стратегического планирования осуществляют структурные подразделения администрации муниципального образования Ардонский район, ответственные за разработку и реализацию документов стратегического планирования.
- 7.1.5. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, являются:
- 1) отчет о реализации Стратегии и плана мероприятий за отчетный период (ежегодно) и по итогам завершения каждого этапа реализации Стратегии;
- 2) сводный отчет о ходе реализации муниципальных программ за отчетный год с оценкой эффективности реализации муниципальных программ;
- 3) ежегодный отчет главы администрации муниципального образования Ардонский район о результатах его деятельности и результатах деятельности администрации муниципального образования Ардонский район за отчетный период;
- 4) отчеты о результатах социологических исследований, опросов общественного мнения по вопросам социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район и об оценке удовлетворенности населения качеством жизни.
- 7.1.6. Отчеты и аналитические записки по результатам мониторинга реализации документов стратегического планирования направляются в Собрание представителей Ардонскогорайона и подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ардонский район, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.
- 7.2. Задачи контроля реализации документов стратегического планирования

К задачам контроля реализации документов стратегического планирования относятся:

- 1) сбор и систематизация информации о социально-экономическом развитии муниципального образования Ардонский район;
- 2) оценка качества документов стратегического планирования, разрабатываемых в процессе целеполагания, прогнозирования, планирования и прогнозирования;
- 3) оценка результативности и эффективности решений, принятых в процессе стратегического планирования;
- 4) оценка достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- 5) оценка влияния внутренних и внешних факторов на планируемый и фактический уровень достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- 6) оценка эффективности расходования бюджетных средств в рамках достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- 7) разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.

7.3. Порядок мониторинга и контроля реализации Стратегии, плана мероприятий

- 7.3.1. Мониторинг и оценка эффективности реализации Стратегии осуществляются координатором путем формирования отчета о реализации Стратегии и плана мероприятий за отчетный период (ежегодно) и по итогам завершения каждого этапа реализации стратегии.
- 7.3.2. Мониторинг и оценка эффективности реализации Стратегии и плана мероприятий осуществляются посредством анализа:
- 1) степени выполнения запланированных мероприятий за отчетный период (ежегодно) и по итогам завершения каждого этапа реализации Стратегии;
- 2) степени достижения целей и решения задач социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район по итогам завершения каждого этапа реализации Стратегии и степени влияния результатов реализации Стратегии на уровень социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- 3) отклонений достигнутых значений показателей по итогам завершения каждого этапа реализации Стратегии от запланированных.
- 7.3.3. Методика мониторинга и оценки эффективности реализации Стратегии и плана мероприятий утверждается постановлением администрации муниципального образования Ардонский район.
- 7.3.4. Отчет о реализации Стратегии и плана мероприятий ежегодно направляется в Собрание представителей Ардонскогорайона не позднее 1 сентября года, следующего за отчетным периодом.
- 7.3.5. Контроль реализации Стратегии и плана мероприятий осуществляется Собранием представителей Ардонского района посредством рассмотрения отчета о реализации стратегии и плана мероприятий за отчетный период.

8. Заключительное положение

Изменения в настоящее Положение вносятся решением Главы муниципального образования Ардонский район и подлежат опубликованию в установленном порядке в официальных средствах массовой информации.

Приложение №2 К решению Собрания представителей муниципального образования Ардонский район от 28 июля 2022г. №11/1

Состав рабочей группы по разработке и корректировке документов стратегического планирования муниципального образования Ардонского района:

Басиев В.К. –Глава администрации местного самоуправления муниципального образования Ардонскоий район, руководитель рабочей группы;

Зеленская И.П. —начальник управления финансов администрацииместного самоуправления муниципального образования Ардонский район, заместитель руководителя рабочей группы;

Сабанова И.Г. – начальник отдела по вопросам экономического развития и предпринимательства, закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд АМС МО Ардонский район, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

- КесаевС . Э- заместитель главы АМС Ардонского района
- Ковтун И.П.- начальник управления культуры АМС МО Ардонский район;

Адырхаев А.М- заместитель главы АМС Ардонского района, начальник отдела по вопросам физкультуры и спорта, делам молодежи АМС МО Ардонский район.

Закаев А.Б. – заместитель главы АМС МО Ардонский район по безопасности.

Швецов А.В.-начальник управления образования АМС МО Ардонский район;

Икаева М.Р-начальник отдела по вопросам ЖКХ АМС МО Ардонский район;

Мистулов С.А.-начальник отдела земельных и имущественных отношений АМС МО Ардонский район;

Хаматов А.Ц-зам. главы АМС-начальник отдела архитектуры и строительства АМС МО Ардонский район;

Хабалов В.Р-начальник правового отдела АМС МО Ардонский район;

Дзитоев С.К. –заместитель председателя Собрания представителей Ардонского района; (по согласованию);

Бугулиев О.К. – начальник отдела информационных технологий;

Цаллагов А.О.- руководитель аппарата Главы АМС Ардонского района;

Козаев Т.М. – начальник отдела ГКУ «Управления сельского хозяйства РСО-Алания по Ардонскому района».

Дзитоева Дж. В. - руководитель аппарата Главы МО Ардонского района;

Ботоева Б.Г - председатель Контрольно-счетной палаты Ардонского района (по согласованию);

Дзитоева Ф.-директор Центра занятости населения Ардонского района; (по согласованию);

Главы поселений (по согласованию).

Приложение №3 К решению Собрания представителей муниципального образования Ардонский район от 28 июля 2022г. №11/1

Положение

о рабочей группе по разработке и корректировке документов стратегического планирования муниципального образования Ардонский район

Раздел 1. Общие положения

- 1. Рабочая группа по разработке и корректировке документов стратегического планирования муниципального образования Ардонский район (далее рабочая группа) создается в целях управления разработкой и корректировкой стратегии социально- экономического развития муниципального образования Ардонский район (далее Стратегия).
- 2. Рабочая группа является постоянно действующим консультативным органом, координирующим и обеспечивающим согласование действий структурных подразделений администрации муниципального образования Ардонский район, предприятий и организаций, участвующих в разработке и корректировке Стратегии.
- 3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.
- 4. Деятельность рабочей группы основана на принципах равноправия, коллегиальности, гласности.
- 5. При осуществлении своей деятельности рабочая группа взаимодействует с организациями, профсоюзными организациями и объединениями, а также населением округа.
- 6. Основной целью рабочей группы является выработка предложений по решению актуальных кратко-, средне- и долгосрочных проблем социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район.

Раздел 2. Основные функции рабочей группы

- 7. Основными функциями рабочей группы являются:
- организация и координация процесса разработки Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- обеспечение межведомственного взаимодействия в процессе разработки проекта Стратегии;
- определение ответственных исполнителей и сроков по формированию конкретных разделов Стратегии;
- выявление и анализ важнейших проблем развития муниципального образования Ардонский район, выработка стратегии и тактики их решения, подготовка предложений по созданию правовых, экономических и организационных механизмов их реализации;

- рассмотрение материалов, представленных для включения их в Стратегию;
- рассмотрение и одобрение предложений по внесению изменений в Стратегию.
- 7. Рабочая группа в целях реализации своих функций имеет право:
- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти РФ и государственных органов Республики Северная Осетия-Алания, информацию по вопросам, отнесённым к компетенции рабочей группы;
- приглашать на свои заседания представителей бизнеса, научной, социальной сферы и общественности;
- создавать с привлечением квалифицированных специалистов экспертные комиссии для изучения и подготовки вариантов решения проблем социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район.
- 8. Заседания рабочей группы проводятся по мере принятия администрацией муниципального образования Ардонский район решения о разработке Стратегии и о внесении изменений и (или) дополнений (корректировке).
- 9. Для разработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертных и аналитических работ, выработки рекомендаций по вопросам социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район рабочая группа привлекает специалистов для консультаций, изучения, подготовки и рассмотрения вопросов по решению задач, возложенных на рабочую группу.
- 10. По решению рабочей группы на ее заседание приглашаются представители органов местного самоуправления, иные специалисты для представления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым рабочей группой вопросам.

Раздел 3. Порядок работы рабочей группы.

- 11. Формой работы рабочей группы является заседание.
- 12. Заседание рабочей группы считается правомерным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов рабочей группы или лиц, их замещающих.
- 13. Заседание рабочей группы проводится председателем рабочей группы (далее Председатель), а в случае его отсутствия заместителем Председателя.
 - 14. Функции председательствующего на заседании рабочей группы:
 - утверждение повестки дня очередного заседания рабочей группы;
 - руководство ходом заседания рабочей группы;
- внесение изменений в повестку дня в ходе заседания рабочей группы с учетом предложений членов рабочей группы;
 - обсуждение на заседаниях рабочей группы вопросов повестки дня;
 - голосование на заседаниях рабочей группы;
 - подписание протоколов заседания рабочей группы;
- осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях рабочей группы.
 - 15. Функции членов рабочей группы:
- рассмотрение материалов заседания рабочей группы, выработка предложений, замечаний к материалам по документам стратегического планирования, их согласование;
 - внесение предложений по корректировке Стратегии;
 - обсуждение на заседаниях рабочей группы вопросов повестки дня;
 - голосование на заседаниях рабочей группы.
 - 16. Функции секретаря рабочей группы:

- оформление результатов работы рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.
- 17. Подготовку заседаний рабочей группы осуществляет отдел по вопросам социально-экономического развития, предпринимательства, закупкам товаров, работ и услуг для муниципальных нужд АМС МО Ардонский район.
- 18. Рабочая группа принимает решение голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов рабочей группы, участвующих в заседании.
- 19. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Все присутствующие на заседании рабочей группы подписывают протокол.
 - 20. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Приложение №4 К решению Собрания представителей муниципального образования Ардонский район от 28 июля 2022г. №11/1

Порядок

организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Ардонский район Республики Северная Осетия-Алания.

Статья 1. Общие положения

- 1. Настоящий Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Ардонский район (далее Порядок) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Ардонский район Республики Северная Осетия-Алания порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Ардонский район.
- 2. Публичные слушания являются формой участия жителей муниципального образования Ардонский район в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 3. Цели проведения публичных слушаний:

информирование населения о проектах решений органов местного самоуправления муниципального образования Ардонский район;

выявление общественного мнения по теме или вопросам, выносимым на публичные слушания;

осуществление взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Ардонский район с населением;

подготовка предложений по обсуждаемой проблеме.

- 4. На публичные слушания должны выноситься:
- 1) проект устава муниципального образования Ардонский район, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования Ардонский район вносятся изменения в форме точного

воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции или законов Республики Северная Осетия-Алания в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ардонский район;
- 4) вопросы о преобразовании муниципального образования Ардонский район, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.
- 5. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы в соответствии с требованиями федерального законодательства
- 6. Публичные слушания по проекту местного бюджета района и отчета о его исполнении проводятся в соответствии с настоящим Порядком с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Ардонский район.
- 7. Публичные слушания по проекту Устава муниципального образования Ардонский район и внесению изменений и дополнений в него проводятся в соответствии с настоящим Порядком с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 8. В случаях установления федеральными законами особенностей проведения публичных слушаний по отдельным категориям правовых актов настоящий Порядок применяется с учетом соответствующих федеральных законов.
- 9. Настоящий Порядок не регламентирует правоотношения по проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования.
- 10. По вопросам, указанным в части 9 настоящего Порядка, организуются и проводятся публичные слушания и общественные обсуждения с учетом законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности в порядке, утвержденном решением Собранием представителей муниципального образования Ардонский район.

Статья 2. Порядок инициирования публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования Ардонский район, Собранием представителей

муниципального образования Ардонский район (далее по тексту – Собрание представителей), главы муниципального образования или главы администрации местного самоуправления муниципального образования.

- 2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения муниципального образования Ардонский район или Собрания представителей, назначаются Собранием представителей, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, главой муниципального образования.
- 3. Инициатором проведения публичных слушаний от имени населения муниципального образования Ардонский районвыступает инициативная группа граждан численностью не менее 100 человек, проживающих на территории муниципального образования Ардонский район.
- 4. Обращение инициативной группы населения о проведении публичных слушаний должно включать в себя:
- 4.1. письменное обращение от имени населения, подписанное установленным в части 3 настоящей статьи числом граждан, с указанием фамилий, имен и отчеств инициаторов проведения публичных слушаний, адресов их регистрации;
 - 4.2. обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
 - 4.3. предлагаемый состав участников публичных слушаний;
- 4.4. информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.
- Обращение о проведении публичных слушаний направляются инициативной группой граждан главе муниципального образования Ардонский район.

Глава муниципального образования Ардонский район рассматривает обращение по вопросу проведения публичных слушаний в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и направляет его для рассмотрения в Собрание представителей района либо в случае, если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения, а также в случае нарушения инициативной группой граждан требований части 4 настоящей статьи возвращает обращение и дает соответствующие разъяснения.

6. Собрание представителей муниципального образования Ардонский район рассматривает поступившее обращение в порядке и сроки, установленные Регламентом Собрания представителей.

По результатам рассмотрения обращения Собранием представителей принимается решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

- 7. Инициатива Собрания представителей о назначении публичных слушаний может исходить от постоянной депутатской комиссии Собрания представителей или от группы депутатов в количестве не менее одной трети от численного состава Собрания представителей.
- 8. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования Ардонский район или главы администрации местного самоуправления муниципального образования Ардонский район, назначаются постановлением главы муниципального образования Ардонский район.

Глава муниципального образования Ардонский район при получении от главы администрации местного самоуправления обращения о назначении публичных

слушаний принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

- 9. Публичные слушания не назначаются в случае, если:
- 9.1. проект муниципального правового акта или вопрос, подлежащий вынесению на публичные слушания, противоречит законодательству, не относится к вопросам, указанным в статье 1 настоящего Порядка;
- 9.2. по предлагаемому к рассмотрению на публичных слушаниях проекту муниципального правового акта или вопросу публичные слушания уже назначены по инициативе иного субъекта;
- 9.3. предлагаемый к рассмотрению на публичных слушаниях проект муниципального правового акта не внесен официально на рассмотрение органа местного самоуправления муниципального образования Ардонский район в порядке, установленном соответствующим органом местного самоуправления.
- 10. Подготовка к проведению публичных слушаний осуществляется Рабочей группой по подготовке и проведению публичных слушаний (далее Рабочая группа), которая образуется органом местного самоуправления муниципального образования Ардонский район, назначающим публичные слушания.
- 11. В решении Собрания представителей, постановлении главы муниципального образования Ардонский район о назначении публичных слушаний должны быть указаны: вопрос, выносимый на публичные слушания или наименование проекта муниципального правового акта; место, время и дата проведения публичных слушаний; сведения об инициаторе проведения публичных слушаний; время, место и сроки ознакомления с документами, предлагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях, и приема предложений по обсуждаемым вопросам; срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
- 12. Если публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования Ардонский район, в Рабочую группу включаются рекомендованные инициативной группой лица в количестве трех человек.
- 13. Решение Собрания представителей, постановление главы района о проведении публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в порядке и сроки, установленные для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования Ардонский район, но не менее чем за десять рабочих дней до дня проведения публичных слушаний, и размещаются на официальном сайте муниципального образования Ардонский район в сети «Интернет».

В случае если на публичные слушания выносится проект муниципального правового акта, одновременно с решением (постановлением) о назначении публичных слушаний публикуется и (или) размещается на официальном сайте муниципального образования Ардонский район в сети «Интернет» соответствующий проект муниципального правового акта.

- 14. Публичные слушания проводятся в срок не позднее двух месяцев со дня опубликования решения (постановления) об их проведении, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
- 15. Вопрос, выносимый на публичные слушания, может быть снят с рассмотрения инициатором во время проведения публичных слушаний.

- 1. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний зависит от содержания проекта муниципального правового акта или вопроса, выносимого на публичные слушания.
 - 2. Рабочая группа:
- 2.1. определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;
 - 2.2. назначает заместителя председателя Рабочей группы;
 - 2.3. назначает секретаря Рабочей группы;
 - 2.4. готовит информационные материалы к публичным слушаниям;
 - 2.5. определяет докладчиков (содокладчиков);
 - 2.6. устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
- 2.7. проводит анализ материалов, представленных инициаторами публичных слушаний и экспертами (при наличии);
 - 2.8. разрабатывает повестку дня публичных слушаний;
 - 2.9. регистрирует участников публичных слушаний;
 - 2.10. организует подготовку протокола публичных слушаний;
- 2.11. обеспечивает подготовку и публикацию итогового документа публичных слушаний (заключения);
 - 2.12. выполняет иные функции в соответствии с настоящим Порядком.
- 3. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.
- 4. Решения на заседаниях Рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов голос председателя является решающим. Протокол по итогам заседания Рабочей группы составляется не позднее двух рабочих дней после заседания Рабочей группы.
- 5. Обязательному приглашению к участию в публичных слушаниях подлежат представители инициативной группы в случае проведения слушаний по инициативе населения.
- 6. Жители муниципального образования Ардонский район вправе представить секретарю Рабочей группы до даты проведения публичных слушаний свои замечания и предложения в письменном виде для включения их в протокол публичных слушаний.

Статья 4. Информационное обеспечение публичных слушаний

Население муниципального образования Ардонский район оповещается о проводимых публичных слушаниях путем официального опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний, и в случае вынесения на публичные слушания проекта муниципального правового акта - полного текста соответствующего проекта в районном печатном средстве массовой информации и (или) на официальном сайте муниципального образования Ардонский район в сети «Интернет» не позднее, чем за 15 календарных дней до дня проведения публичных слушаний.

Статья 5. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний являются жители муниципального образования Ардонский район в возрасте не моложе 18 лет, члены Рабочей группы,

приглашенные эксперты, специалисты, депутаты Собрания представителей, представители органов местного самоуправления муниципального образования Ардонский район.

- 2. Жители допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.
- 3. Все участники публичных слушаний имеют право выступить с докладом для аргументации своих замечаний и предложений.

Статья 6. Проведение публичных слушаний

- 1. Перед началом публичных слушаний участники публичных слушаний подлежат регистрации с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Регистрация участников публичных слушаний организуется в порядке, установленном Рабочей группой. Регистрация участников публичных слушаний начинается не позднее, чем за 30 минут до начала публичных слушаний.
- 2. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания, представляет себя и секретаря, оглашает вопрос, вынесенный на публичные слушания, инициатора проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения слушаний, предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и выступающим.
- 3. Время выступления участников определяется председательствующим исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения слушаний, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

Председательствующий может ограничить время выступления участников публичных слушаний в зависимости от количества пожелавших выступить в ходе публичных слушаний.

- 4. Для организации прений председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний в порядке поступления их предложений.
- 5. По окончании выступления участника (или по истечении предоставленного времени) председательствующий дает возможность участникам слушаний задать уточняющие вопросы и дополнительное время для ответов на вопросы.

Вопросы, заданные участниками публичных слушаний, не относящиеся к предмету публичных слушаний, снимаются председательствующим.

6. Участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по обсуждаемому проекту (вопросу) в ходе проведения публичных слушаний как в устной, так и в письменной форме.

Замечания и предложения граждан, поступившие в ходе публичных слушаний, оглашаются на публичных слушаниях и заносятся в протокол публичных слушаний.

Замечания и предложения граждан, поступившие в ходе публичных слушаний, отклоняются председательствующим в случае, если эти предложения не относятся к теме публичных слушаний.

Замечания и предложения граждан, отозванные их инициаторами, не обсуждаются на публичных слушаниях.

7. На публичных слушаниях секретарем Рабочей группы ведется протокол, в котором указываются: дата, место и время проведения публичных слушаний, количество присутствующих, вопросы, которые выносятся на публичные слушания, содержание выступлений, замечания и предложения участников публичных слушаний по каждому из обсуждаемых вопросов, а также иные необходимые сведения.

Протокол подписывается председателем и секретарем в течение двух рабочих дней с даты проведения публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Ардонский район в сети «Интернет» не позднее десяти рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

Статья 7. Результаты публичных слушаний

1. В течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола по результатам публичных слушаний составляется заключение, которое должно содержать информацию о теме публичных слушаний, поступивших предложениях участников публичных слушаний, мотивированное обоснование принятых по данным предложениям решений.

Заключение о результатах публичных слушаний подписывается председательствующим на публичных слушаниях и носит рекомендательный характер. Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте муниципального образования Ардонский район в сети «Интернет» не позднее десяти рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

- 2. Заключение о результатах публичных слушаний и протокол в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения направляются инициатору проведения публичных слушаний.
- 3. Материалы публичных слушаний в течение срока полномочий Собрания представителей и главы муниципального образования Ардонский район хранятся у заместителя председателя Собрания представителей, а по истечении этого срока сдаются на хранение в муниципальный архив.