

**Отчет  
о результатах контрольного мероприятия  
в МБДОУ №9 г. Ардон**

В соответствии с п. 3.1 плана работы Контрольно-счетной палаты Ардонского муниципального района на 2025 год, и на основании удостоверения на право проведения проверки (ревизии, обследования), заместителем председателя КСП Ардонского муниципального района, проведена плановая проверка законности, эффективности, результативности использования бюджетных средств, выделенных МБДОУ «Детский сад №9» г. Ардон из бюджета Ардонского района РСО-Алания.

Цель проверки: проверка законности, эффективности, результативности использования бюджетных средств.

Предмет проверки: нормативные, правовые и иные документы, регламентирующие выделение финансовых средств из бюджета Ардонского муниципального района.

Объект проверки: МБДОУ «Детский сад №9» г. Ардон РСО-Алания.

По результатам контрольного мероприятия установлено:

1) Выборочной проверкой правильности начисления заработной платы МБДОУ установлено следующее:

а) Медицинская сестра МБДОУ «Детский сад №9 г. Ардон с 09.03.2023 года по 31.12.2024 года осуществляла трудовую деятельность на 1 ставку (основная должность), являлась также внутренним совместителем - технологом по питанию на 0,75 ставки.

Внешний совместитель ДОУ СП «Детский сад №6» г. Ардон - оператор котельной (0,5 ставки), завхоз (0,25 ставки) с 01.01.2023 года по 31.12.2024 года, также осуществлял трудовую деятельность на 1 ставку (основная должность) электромонтером Кировских РЭС ПАО «Россети».

Кроме того, при указанных обстоятельствах он с 04.07.2023 года по 31.07.2023 года и с 02.08.2023 года по 29.08.2023 года в порядке внутреннего совместительства также осуществлял трудовую деятельность в качестве сторожа МБДОУ «Детский сад №9» г. Ардон на 1,15 ставки.

Статья 284 ТК РФ устанавливает, что продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов день. В дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день (смену).

Трудовая деятельность должна осуществляться строго в свободное от основного места работы время. При этом ежедневная занятость на дополнительном месте не может превышать четырёх часов.

Превышение продолжительности рабочего времени технолога по питанию при работе по совместительству, составило 2 (два) часа.

Превышение продолжительности рабочего времени завхоза, сторожа при работе по совместительству, составило 2 (два) часа в первом случае и 11 (одиннадцать) часов во втором.

Указанные действия содержат признаки нарушения, предусмотренного ст. 60.1 ТК РФ, ст. 284 ТК РФ.

Сумма переплаты технолога по питанию за период с 09.03.2023 года по 31.12.2024 года составила - 77 795,0 рублей.

Сумма переплаты завхоза, сторожа:

- за период с 01.01.2023 года по 31.12.2024 года составила - 87 948,0 рублей;

- за периоды с 04.07.2023 года по 31.07.2023 года, с 02.08.2023 года по 29.08.2023 года составила - 34 031,0 рублей.

б) Заместитель заведующего по структурному подразделению детского образовательного учреждения «Детский сад №6» г. Ардон с 01.01.2023 года по 31.12.2024 года осуществляла трудовую деятельность на 1 ставку (основная должность), являлась также внутренним совместителем - методистом МБДОУ «Детский сад №9» г. Ардон на 0,5 ставки.

Статья 284 ТК РФ устанавливает, что продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов день.

Вместе с тем, статья 284 ТК РФ также предполагает, что трудовая деятельность должна осуществляться строго в свободное от основного места работы время. В дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день (смену).

Согласно п. 2.6 ст. 2 Устава МБДОУ «Детский сад №9» г. Ардон РСО-Алания (СП ДОУ «Детский сад №6»), утвержденного 17.06.2019 года Главой АМС МО Ардонский район следует, что режим работы Учреждения, длительность пребывания в нем детей устанавливается исходя из потребностей населения и возможности бюджетного финансирования, и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя (суббота и воскресенье выходные);

- режим полного дня (10,5-часовое пребывание детей), режим работы с 7.30 до 18.00.

В соответствии с трудовым договором с работником муниципального учреждения №7 от 24.05.2019 года, предоставлена работа по должности заместителя заведующего по структурному подразделению ДОУ «Детский сад №6» г. Ардон и работа является основной.

В соответствии с должностной инструкцией методиста, утвержденной заведующей МБДОУ «Детский сад №9» г. Ардон следует, что в ее должностные обязанности в числе прочих входит:

- оказание помощи педагогическим работникам детского сада в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению

образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения, в разработке рабочих образовательных программ;

- организация разработки, рецензирования и подготовки к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, дидактических материалов и т.д.;

- организация координирования работы методических объединений педагогических работников детского сада, оказание им консультативной и практической помощи по соответствующим направлениям деятельности;

- участие в работе по организации повышения квалификации и переподготовки работников по соответствующим направлениям их деятельности, аттестации педагогических работников дошкольного образовательного учреждения;

- организация и разработка необходимой документации по проведению предметных конкурсов и олимпиад, выставок, слетов, соревнований и т.д.;

- оказание помощи педагогическим работникам в подготовке к планированию занятий и аттестаций;

- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности. Выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности;

- оказание поддержки педагогическим работникам детского сада в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы.

Трудовая деятельность методиста в соответствии с должностными инструкциями, предполагает работу с педагогическим составом МБДОУ «Детский сад №9», обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности. В связи с тем, что МБДОУ «Детский сад №9» и СП ДОУ «Детский сад №6» территориально находятся в разных местах (г. Ардон и поселок Бекан Ардонского района РСО-Алания), нахождение и осуществление трудовой деятельности в течение рабочего времени в обоих дошкольных учреждениях противоречит ее функциональным обязанностям.

При вышеуказанных обстоятельствах заместитель заведующего по СП ДОУ «Детский сад №6» г. Ардон не может осуществлять трудовую деятельность в порядке внутреннего совместительства методистом, поскольку, по сути, является руководителем структурного подразделения и в течение всего рабочего дня должна находиться на рабочем месте.

Указанные действия содержат признаки нарушения, предусмотренного ст. 60.1 ТК РФ, ст. 284 ТК РФ.

Таким образом, необоснованная выплата за период:

- с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года - 144 655,0 рублей.

- с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года - 118 084,0 рублей.

Общая сумма - 262 739,0 рублей.

Кроме того, одна ставка методиста была поделена на двух сотрудников. Полставки занимала заведующая МБДОУ №9, другие полставки - заместитель заведующего по структурному подразделению ДОУ «Детский

сад №6», тогда как, два работника не могут занимать по 0,5 ставки каждый, поскольку если один сотрудник работает по неполной ставке, то должность по штатному расписанию уже заполнена. Поэтому, если необходимо принять еще одного специалиста, нужно внести изменения в штатное расписание. В штатном расписании должно быть 2 должности по 0,5 ставки, а не одна на 1 ставку.

В нарушение ст. 22 Трудового кодекса Российской Федерации и трудового законодательства, согласно которого работодатели обязаны вести кадровую документацию в установленном порядке, выявлены следующие нарушения при ведении кадрового делопроизводства:

- книги приказов по личному составу и по основной деятельности не пронумерованы и не скреплены печатью учреждения;

- в некоторых должностных инструкциях и дополнительных соглашениях к трудовым договорам отсутствуют подписи работников учреждения.

3) В нарушение п. 3.13 СанПин 2.3/2.4.3590-20 складское помещение для хранения продукции не оборудовано приборами для измерения относительной влажности и температуры воздуха.

Информация о результатах проверки направлена Главе Ардонского муниципального района.

В целях устранения выявленных нарушений направлено представление заведующему МБДОУ №9 г. Ардон.